

Association Lézards Animés - École de cirque Chapidock
Nb adhérents : 550
Localisation : Île de Nantes

Offre d'emploi - mai 2024
Animateur.trice technicien.ne en arts du cirque

Poste à temps partiel 24h par semaine
CDD d'un an renouvelable

DESCRIPTION DE LA STRUCTURE :

Créée en 1998, l'association Lézards Animés a pour objet l'épanouissement des personnes, notamment des enfants et des adolescents, au travers d'ateliers d'activités créatives. Progressivement, l'activité de l'association s'est centrée autour des ateliers de cirque de loisir. C'est dans ce contexte que le Chapidock a été construit. Le lieu a ouvert en 2012. L'association est dirigée par un Conseil d'Administration élu par ses adhérents. Elle emploie 10 salariés dont 5 animateurs et animatrices cirque, 2 personnels administratifs et 3 personnes à des postes mixtes (animation + administration).

Suite à une réorganisation des activités, l'association Lézards Animés recrute deux animateurs / animatrices en arts du cirque spécialisé.e.s en acrobatie et aériens :

| | |
|------------------------------------|---|
| <p>MISSIONS PRINCIPALES</p> | <p>PÉDAGOGIE – LIEN AVEC LES ADHÉRENTS :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assurer la préparation, l'encadrement et le suivi des activités de cirque (cours hebdomadaire, stages, ateliers adaptés) en binôme et en autonomie : objectifs, contenu, forme, sécurité, bilan • Adapter le déroulé des cours selon le public (enfants, ado, adultes, en situation de précarité ou de handicap, ...) • Préparer et mettre en œuvre les présentations de fin d'année • Faire le lien entre les participants et l'équipe administrative : transmettre les informations et les documents ; assurer le suivi des présences aux ateliers ; répondre aux questions des adhérents • Transmettre les valeurs et règles de vie de l'association ; entretenir un climat de bienveillance pour éviter les conflits <p>VIE ASSOCIATIVE :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accueillir physiquement les personnes entrant dans le chapiteau, les informer et les diriger vers le bon interlocuteur • Participer activement aux réunions d'équipe et aux échanges pédagogiques • Participer à l'entretien du site et du matériel à disposition • Participer à la réalisation d'événements associatifs sur les week-ends : préparation, mise en place, rangement, bilan. • S'assurer de la cohésion des plannings transmis |
|------------------------------------|---|

| | |
|---|---|
| PROFIL | SAVOIR FAIRE <ul style="list-style-type: none"> • Maîtrise de plusieurs disciplines de cirque • Expérience exigée d'un an minimum au même poste • BPJEPS et formation accroches en hauteur seraient un plus • Permis B obligatoire SAVOIR ÊTRE <ul style="list-style-type: none"> • Savoir adapter sa communication à différents interlocuteurs • Rigueur, organisation, autonomie et sens des responsabilités • Esprit d'initiative et d'équipe • Communication active, bienveillance |
| MODALITÉS DE RECRUTEMENT | - Poste à temps partiel 24h par semaine (négociable entre 20h mini et 28h maxi) annualisées - CDD d'un an renouvelable (fin 31 août 2025) - Poste à pourvoir à compter du 1 ^{er} septembre - Contraintes : travail en soirée et le week-end ; planning modulable selon activités de l'association - Lieu de travail : Chapidock, Île de Nantes - Déplacements occasionnels principalement dans la Métropole nantaise et ponctuellement dans le département |
| RÉMUNÉRATION | Convention collective de l'animation ECLAT 1015 Groupe C coefficient 295 Points supplémentaires pour la reconstitution de carrière |
| <p style="text-align: center;"><i>Adresser lettre de motivation et CV jusqu'au 15 juillet à :</i> Monsieur le Président Association Lézards Animés 60 Quai Président Wilson 44200 Nantes Ou par mail : contact@chapidock.com</p> <p><i>Renseignements complémentaires au 02 28 44 25 84</i></p> | |